



Etiska regler

REVIDERAD DEN 15 JANUARI 2020



Jag är stolt över att presentera våra nya Etiska regler (våra "Regler"). LKQ är branschledande eftersom vi har vunnit förtroende hos våra kunder, leverantörer och företagspartner genom att sätta integriteten främst i vårt företags arbetsmetoder. Våra Regler är våra globala riktlinjer för att bibehålla detta förtroende genom att göra det rätta och alltid agera med hög grad av integritet.

Våra Regler hjälper till att hitta och förstå principerna, normerna och LKQ-policyerna som gäller i ditt arbete med LKQ. Avsätt tid för att lära dig våra Regler och inse ditt personliga ansvar.

Slutligen, förutom att själv agera etiskt, om du ser eller hör något som inte verkar rätt, [Gör din röst hörd](#). Detta hjälper oss att undersöka och agera innan något allvarigare händer.

Tack för att du stödjer oss i vårt åtagande att göra affärer på rätt sätt.



Dominick P. Zarcone

Styrelseordförande och verkställande direktör





I. Våra Regler

Uppdragsbeskrivning.....	4
--------------------------	----------

LKQ:s etiska regler.....	4
--------------------------	----------

II. Leva efter våra regler

Om våra Regler.....	5
---------------------	----------

Ditt ansvar.....	5
------------------	----------

Ta bra beslut.....	7
--------------------	----------

Undvika dåliga beslut	8
-----------------------------	----------

Gör din röst hörd	9
-------------------------	----------

III. Våra grundläggande regler

Vi bryr oss om andra	11
----------------------------	-----------

Hälsa och säkerhet | Positiv arbetsmiljö | Integritet och dataskydd | Socialt ansvar

Vi gör det rätta.....	17
-----------------------	-----------

Rättvis förhandling | Presenter och representation | Mutor och korruption | Intressekonflikter

Vi skyddar vårt bolag	25
-----------------------------	-----------

Kontroll | Efterlevnad av handelsvillkor | Skydda LKQ:s egendomar | Uttala sig i LKQ:s namn



Uppdragsbeskrivning

Att vara ledande global mervärdesdistributör av bildelar och biltillbehör och erbjuda våra kunder de mest omfattande och kostnadseffektiva bildelslösningarna och samtidigt bygga ett starkt partnerskap med våra anställda och med de samhällen vi verkar i.

LKQ:s etiska regler



Vi är ärliga, rättvisa och tillförlitliga i alla våra LKQ-verksamheter och förbindelser



Vi lyder de lagar och regleringar som styr vårt företag



Vi bemöter alla med respekt och värdighet



Vi rapporterar omedelbart alla betänkligheter vi har kring efterlevnad av lagen, LKQ-policyerna eller dessa Regler

Om våra Regler

Vi är ett internationellt bolag med verksamheter i många olika länder där olika lagar, kulturer, värden och traditioner gäller. Vi tror att ett åtagande om ärlighet, etiskt uppförande och integritet är en värdefull tillgång som bygger förtroende till våra kunder, leverantörer, anställda, aktieägare och de samhällen som vi verkar i.

Att leva efter våra Regler. Våra Regler är ett uttryck för våra gemensamma värderingar och sättet vi driver vår affärsverksamhet på i hela världen. Det gäller alla i vårt bolag, på alla nivåer, inklusive anställda, chefer, styrelsemedlemmar och dotterbolag vi styr över.

Nå framgång med integritet. På LKQ åtar vi oss att Nå framgång med integritet, vilket betyder att vi tar beslut som är förenliga med både våra Regler och lagen. Våra Regler är dina riktlinjer för att Nå framgång med integritet och ger en sammanfattning av våra centrala policyer. Anställda kan besöka [LKQ Compliance Site](#) (LKQ:s webbsida för efterlevnad) för detaljerad policyinformation och resurser.

Våra Regler och Lagen Då vi är ett internationellt bolag finns det tillfällen då lokal lagstiftning skiljer sig från våra Regler. Om lokala lagar är mindre restriktiva än våra Regler, ska du följa våra Regler, även om ditt uppförande skulle vara lagligt under gällande lagar eller accepterad lokal praxis. Å andra sidan, om en lokal lag är mer restriktiv än våra Regler, ska du följa de gällande lagarna. Om du vid något tillfälle känner att våra Regler står i konflikt med lokal lagstiftning, kontakta vår Juridiska avdelning för vägledning.



Ditt ansvar

Var väl insatt

- Lär dig våra Regler.
- Lär dig detaljerna kring alla policyer som är relevanta för dina ansvarsområden på jobbet.
- Sätt dig in i din verksamhet och regionala policyer och procedurer och hur de tillämpas för ditt jobb.

Var medveten

- Håll dig à jour med utvecklingar inom ditt område eller din bransch som kan påverka vår efterlevnad av lagar och regleringar eller vårt rykte.
- **Gör din röst hörd.** Om du ser något, säg något. Lyft omedelbart alla betänkligheter om potentiella brott mot lagen, våra Regler eller policyer.

Ta ditt ansvar

- Lev efter våra Regler genom att alltid göra det rätta. Om du inte följer våra Regler kan det leda till bestraffning som till och med kan innebära uppsägning.
- Samarbeta fullständigt och ärligt i LKQ:s undersökningar relaterade till brott mot lagen, våra Regler och våra policyer och rutiner.

Hjälpa dig att Nå framgång med integritet

Ibland så kan du befinna dig i en position där du inte vet vilket sätt som är det bästa sättet att agera på. Våra Regler tillhandahåller information inom en mängd ämnen och [LKQ Compliance Site](#) tillhandahåller vägledning genom policyer, rutiner och utbildningsresurser. Om du, efter att ha granskat denna information, fortfarande inte är säker på vad du ska göra, prata med din chef, HR-representant, Juridiska representant, Företagsgranskare eller Gör din röst hörd. Det är alltid bättre att fråga om hjälp än att inte säga någonting alls.

Ta bra beslut

Ofta möter vi etiska dilemman eller behöver ta beslut på arbetet där det inte finns någon särskild regel eller tydlig vägledning. I dessa situationer måste vi hur som helst ta rätt beslut.

Även om våra Regler inte kan erbjuda ett svar för alla situationer, så hjälper dem dig att orientera dig. Referera ofta till dem i ditt arbete, använt gott omdöme och fråga alltid efter vägledning om du behöver det.



Känns det rätt?

Är det lagligt och i enlighet med våra Regler?

Är det bra för LKQ, dess anställda och kunder?

Är jag sanningsenlig och ärlig?

Om det skulle offentliggöras, skulle jag fortfarande vara okej med det?

Svar	Åtgärd
Ja	Om du svarade "Ja" på alla dessa frågor, så är beslutet att gå vidare förmodligen okej.
Nej	Om du svarade "Nej" på någon av dessa frågor, kan åtgärden få allvarliga konsekvenser. Prata med din chef, HR-avdelning eller LKQ:s Juridiska avdelning.
Kanske	Fråga efter vägledning. Prata med din chef, HR-avdelningen eller LKQ:s Juridiska avdelning.

⚠ Varningssignaler

Om du hör någon av dessa kommentarer, se över dina "Ja"-svar.

"Policyn uttrycker inte att vi inte kan, så det är okej."

"Lagen uttrycker inte att vi inte kan göra det, så det är okej."

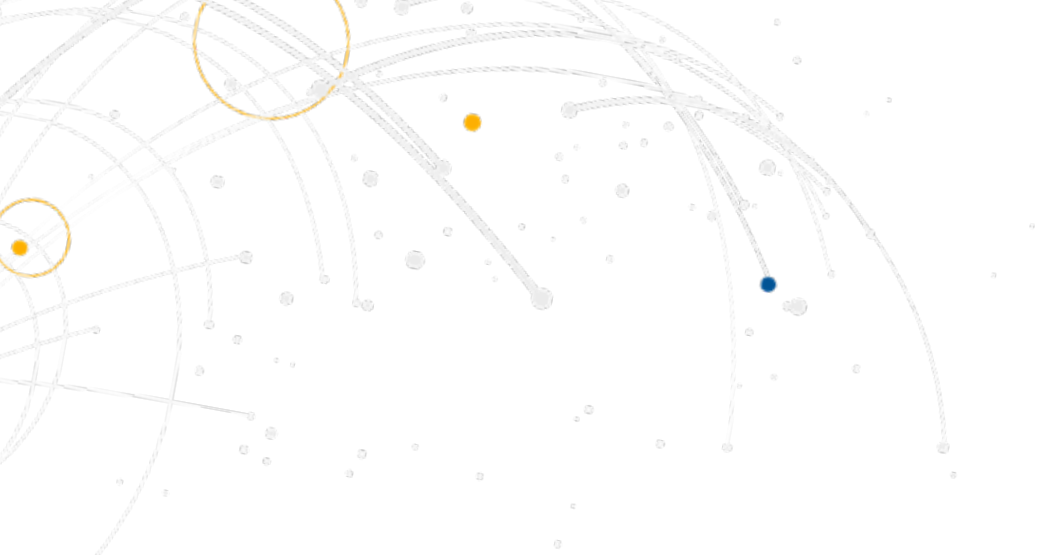
"Bry dig inte om det. Vem kommer att känna till det?"

"Våra konkurrenter gör det, så det måste vara okej."

"Vi måste göra vad som än krävs."

"Det är så de gör affärer här."

"Vi har alltid gjort så här och ingen har blivit bestraffad."



Undvika dåliga beslut

Undvik dessa vanliga fallgropar som leder till dåliga beslut:

Brist på medvetenhet. Vi bör känna till de policyer och rutiner som gäller för vår specifika arbetsuppgift, men det är omöjligt att vara expert på allt. Känn till när och vem du ska fråga om hjälp. Om du är tveksam, börja med din Compliance Site (Webbsida om efterlevnad).

Arbetsbelastning. Även om vi känner att vi har krav på oss att prestera eller arbetar under tidspress får det aldrig vara "affärer till varje pris". Om du känner dig pressad att göra något du inte tycker är rätt, Gör din röst hörd.

Grupptänk. Vi vill ofta känna att vi passar in och inte gå emot gruppen. Det kan krävas mod att vara av en annan uppfattning. Du kommer att få stöd när du lyfter betänkligheter och Gör din röst hörd.

Göra en god avvägning. Ibland försöker vi rättfärdiga oetiskt uppförande på grund av en upplevd orättvisa eller orättvis behandling. Vi övertygar oss själva att ett dåligt beslut är okej eftersom det ger oss något som vi tycker vi förtjänar. Två fel blir aldrig rätt. Det finns inget försvar för att agera oetiskt.

Ingen kommer känna till det. Vissa personer tycker att det är okej att göra fel, så länge du inte blir upptäckt. På LKQ gör vi det rätta... även om ingen tittar på.

Varningstecken

"Vi har inget val."

"Ingen kommer någonsin få veta."

"Alla gör det."

"Det är för ett gott syfte."

"Jag vill inte veta."

"Vi kan dölja det."

Gör din röst hörd

Om du ser något, säg något. Om du ser en arbetsrelaterad situation som innebär ett potentiellt brott mot dessa Regler eller lagen, är det ditt ansvar att rapportera den möjliga förseelsen till LKQ.

Sekreteress respekteras och din identitet och dina uppgifter kommer endast att delges i den mån det är nödvändigt för att undersöka och åtgärda den fråga du lyfter.

Där det är tillåtet enligt landets lagstiftning kan du även välja att vara anonym. Om du identifierar dig kan vi dock följa upp med dig och ge återkoppling.



Hur man lyfter betänkligheter kring integritet

LKQ erbjuder flera kanaler där betänkligheter kan lyftas. Du kan välja att prata med någon om ett möjligt integritetsproblem eller uttrycka det skriftligt. I allmänhet är din arbetsledare eller chef den som är bäst lämpad för att lösa ett integritetsproblem, men andra resurser innefattar LKQ:s:

- HR-avdelning
- Juridiska avdelning
- Avdelning för Företagsgranskning
- Nästa ledningsnivå
- Gör din röst hörd

Hur LKQ hanterar betänkligheter kring integritet

LKQ undersöker rättvist alla betänkligheter kring integritet. Under undersökningsprocessen gör LKQ detta:

- Formar ett objektivt undersökningsteam.
- Fastställer fakta genom intervjuer och/eller granskning av dokument.
- Rekommenderar korrigerande åtgärder, om det är nödvändigt.
- Ger personen som har lyft betänkligheten från början (om man vet vem denna person är) återkoppling om resultatet.



LKQ har nolltolerans mot repressalier mot de som i god tro rapporterar förmodade förseelser och/eller deltar i en undersökning kring en förseelse.

Klicka [här](#) för att lära dig hur du lyfter en betänklighet i ditt land.



Vi bryr oss om andra



Hälsa och säkerhet



Positiv arbetsmiljö



Sekretess och
dataskydd



Socialt
ansvar



Hälsa och säkerhet

Policyn

Vi åtar oss att förse alla våra anställda med en säker och trygg arbetsmiljö där ingen är utsatt för onödiga risker.

Alla LKQ-anställda är skyldiga att bibehålla en säker arbetsplats genom att följa alla hälso- och säkerhetspolicier, genomföra nödvändig säkerhetsutbildning och rapportera olyckor/skador eller sjukdomar.

Din roll

- Sätt dig in i och följ alla hälso- och säkerhetspolicier som gäller för dig och ta del av säkerhetsutbildning/öka säkerhetsmedvetenheten.
- Var uppmärksam på din egen personliga säkerhet, kompromissa inte med säkerhetsrutinerna för produktivitets skull.
- Följ rutiner för att snabbt rapportera olyckor/skador.

Vad du borde veta

Varningsflaggor för potentiella hälso- och säkerhetsrisker inkluderar:

- Avvikelser från kända säkerhetsrutiner är märkbara
- Inadekvat säkerhet eller beredskap för nödsituationer
- Dåligt underhållna verktyg eller dåligt underhållna utrustning
- Dålig allmän städning på arbetsplatsen
- Underlåtenhet att tillhandahålla standardsäkerhetsutrustning
- Inkorrekt hantering av avfall och farliga material
- Uppmuntran till att ta genvägar som skapar onödiga risker

Fråga: Jag påtalade en allvarlig betänklighet kring säkerheten till min arbetsledare, som har ignorerats. Vad ska jag göra?

Svar: Säkerhet måste vara allas prioritet. Lyft en betänklighet genom att Göra din röst hörd. Du kan också kontakta HR eller vice ordförande inom Riskhantering vid LKQ:s nordamerikanska högkvarter i USA.



Positiv arbetsmiljö

Policyn

Mångfald och inkludering. Vi värdesätter och främjar mångfald på vår arbetsplats. Vår personal är vår mest värdefulla tillgång. Vi inser att en varierad mix av bakgrunder, kunskaper och erfarenheter genererar nya idéer, produkter och tjänster. Vi rekryterar, anställer, befordrar och behåller personal baserat på förtjänst och demonstrerade kunskaper.

Icke-diskriminering. Vi förbjuder å det strängaste diskriminering baserat på ras, färg, etnicitet, ursprungsnation, härkomst, medborgarskap, religion, kön (inklusive amning och relaterade medicinska tillstånd), könsidentitet och könsuttryck, ålder, funktionshinder, skyddat medicinskt tillstånd, äktenskapsstatus, veteranstatus eller militär status, sexuell läggning, graviditet, genetisk information eller andra egenskaper skyddade av gällande lagar.

Förebygga trakasserier. Vi tillåter inte uppförande som skapar en kränkande, aggressiv eller hotfull arbetsmiljö.

Mänskliga rättigheter. Vi respekterar rättigheterna och värdigheten hos människor och tar stark ställning mot människohandel såväl som alla former av tvångsarbete eller barnarbete. Vi gör inte affärer med några entreprenörer eller leverantörer som använder tvångsarbete eller barnarbete.

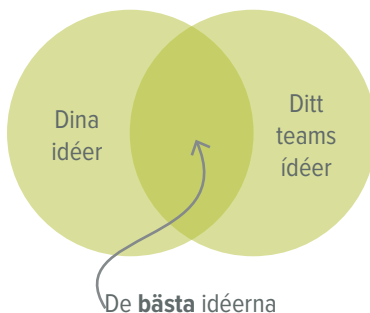
Inga repressalier. LKQ har nolltolerans mot repressalier mot den som rapporterar om detta sorts beteende i god tro.

Din roll

Bemöt alla med respekt och värdighet.

VÅRA CENTRALA PRINCIPER

Vad du borde veta



Fråga: Som chef upptäcker du att en av dina mest framstående anställda inte är öppen för sina kollegors idéer, om de skiljer sig från hennes egna. Vad bör du göra?

Svar: Hur vi gör saker är lika viktigt som vad vi gör. Resultatöversynen för denna person ska bekräfta de starka resultaten men tydligt balansera detta mot hennes misslyckande att uppfylla det inkluderande uppförande som förväntas.



Sekretess och dataskydd

Policyn

Vi respekterar och skyddar de personliga uppgifter vi hanterar.

Vi måste samla in och använda personligt identifierbar information (PII) för att driva vårt företag. Vi åtar oss att endast samla in och behålla PII som är nödvändigt för legitima affärsändamål och i överensstämmelse med lagen. Vi säkerställer också att dessa uppgifter skyddas genom lämpliga säkerhetsåtgärder.

Din roll

- Använd endast PII om du behöver det för ditt jobb.
- Spara PII på ett säkert sätt.
- Spara endast PII så länge som du behöver för att göra ditt jobb.
- Dela aldrig PII med en person som inte har behov av det för sin företagsverksamhet, behörigheten, eller, där det behövs, personens samtycke.
- Dela aldrig lösenord.
- Rådgör med dina team för Sekretess och Cybersäkerhet om du utformar eller modifierar processer som använder PII.

Vad du borde veta

Personligt identifierbar information (PII) är alla uppgifter som identifierar eller kan användas för att identifiera en person. Det kan vara relaterat till anställda, kunder, leverantörer eller andra personer.

Exempel på PII inkluderar namn, e-postadress, plats, födelsedatum och, i vissa fall, IP-adresser. I EU betraktas en persons kontaktuppgifter i företaget (t.ex. jane.doe@lkqcorp.com) som PII.

Fråga: LKQ funderar på att köpa ett verktyg för kundrelationshantering (CRM) från en välkänd återförsäljare. Då återförsäljaren har mycket gott rykte, behöver vi verkligen godkännande från Sekretess- och Cybersäkerhetsteamet?

Svar: Ja. Även om CRM-återförsäljaren kanske har gott rykte är vi fortfarande ansvariga för att säkerställa att återförsäljarens system har tillbörlig säkerhet för att lagra och processa PII. Dessutom ger de flesta CRM-verktyg stor flexibilitet vad gäller vilken information som samlas och hur den används. Vi är ansvariga för att konfigurera verktyget för att reducera den mängd PII som samlas in och säkerställa att vi endast använder den för legitima affärsändamål.



Socialt ansvar

Policyn

Vi skyddar miljön och bryr oss om välbefinnandet i de samhällen vi verkar.

Eftersom vi strävar att växa i lönsamhet och ha fortsatt framgång i framtiden åtar vi oss att bidra till en hållbar utveckling genom att ta vårt sociala och miljömässiga ansvar.

Miljön. Vi har en skyldighet att skydda de begränsade resurser som uppehåller våra verksamheter och att verka på ett sätt som bevarar dessa resurser i största möjliga mån. Som minimum vill vi verka i enlighet med gällande nationella, regionala och lokala miljölagar och regelverk.

Investering i företag. Vi kan bidra till den sociala och ekonomiska utvecklingen i de samhällen vi verkar lokalt i vår roll som arbetsgivare och även samarbeta med och investera i dessa samhällen. LKQ uppmuntrar sina affärsverksamheter att skapa ett samhällsinvesteringsprogram och erbjuda både tid och kapital för att stödja de samhällen där vi bor och arbetar.

Din roll

LKQ uppmuntrar våra anställda att i handling matcha det LKQ är villiga att investera i kapital. Gör vad du kan genom att minska avfall, återvinna och återanvända material där det är möjligt. Vi uppmuntrar dig att involvera dig i idell verksamhet och biståndsverksamhet i samhället på din fritid och som privatperson.

Vad du borde veta

Samhällen: Se till att LKQ tar del i utvecklingen av samhällena som vi verkar i. LKQ:s mest värdefulla tillgång är våra anställda, och de samhällen som de bor och arbetar i är precis lika viktiga. LKQ åtar sig att arbeta för utvecklingen och välbefinnandet i dessa samhällen.

Återvinning: Skydd av miljön är kärnverksamhet för LKQ, då dess rötter finns i återvinning av fordon i Nordamerika. I takt med att vi expanderar globalt måste vi fortsätta med samma LKQ-åtagande att skydda miljön genom att sprida dessa värden till våra partner och kollegor runtom i världen.

Distributionskedja: LKQ är beroende av en komplex global distributionskedja och är dedikerade i arbetet med våra leverantörer och kunder för att säkerställa att arbetsstandarder upprätthålls och att en konfliktfri distributionskedja bevaras.



Vi gör det rätta



Rättvis förhandling



Gåvor och
representation



Mutor och korruption



Intresse-
konflikter



Rättvis förhandling

Policyn

Vi förhandlar rättvist med LKQ:s kunder, leverantörer och konkurrenter och vi utnyttjar inte någon på ett orättvist sätt genom manipulation, hemlighållande, missbruk av privilegierad information, felaktig representation av faktiska omständigheter eller andra orättvisa förhandlingsmetoder.

På laglig såväl som etisk grund avstår vi från alla förhandlingar med konkurrenter i syfte att fastställa eller kontrollera priser, taxor, handelsmetoder, kostnader eller annan aktivitet förbjuden i konkurrenslagstiftning.

Din roll

- Prata inte med konkurrenter i syfte att fastställa eller kontrollera priser, taxor, handelsmetoder, kostnader eller andra aktiviteter förbjuda i konkurrenslagstiftning.
- Om du hamnar i en situation med en konkurrent som skulle kunna uppfattas innebära olämpliga överenskommelser eller samförstånd, meddela att du måste lämna situationen och varför, och meddela sedan omedelbart ditt juridiska team.

Vad du borde veta

Försiktighet ska vidtas för att se till att konkurrensmetoder, distributionsplaner och priser inte diskuteras i möten med handelsorganisationer och andra branschgrupper.

Fråga: *En tidigare medarbetare har lämnat LKQ för att arbeta för en konkurrent. Hon vände sig till mig för ett potentiellt konkurrensbegränsande förslag. Jag avböjde att delta i samtalet, men jag vill inte att hon får problem.*

Svar: Din tidigare medarbetare har utsatt både sin nuvarande arbetsgivare och LKQ för en onödig risk. Du är tvingad att rapportera denna incident till Juridiska avdelningen.



Gåvor och representation

Policyn

Vi accepterar ingen gåva eller representation utöver nominellt värde från någon av våra konkurrenter eller någon person eller något bolag som redan gör eller önskar göra affärer med LKQ. Exempel på gåvor och representation inkluderar lån eller kontanter oavsett summa, representation eller resor med mer än nominellt värde, gratistjänster eller rabatterade tjänster eller andra omfattande eller ovanliga tjänster.

Likaså får LKQ-anställda inte tillhandahålla gåvor eller representation med mer än nominellt värde, eller andra gåvor eller annan representation som kan uppfattas som olämpligt.

Din roll

- Erbjud inte och acceptera inte en betalning, förmån eller gåva som är avsedd att på ett olämpligt sätt influera ett utfall.

Vad du borde veta

Vissa gåvor eller viss representation kan accepteras om de är frivilliga och den personliga förmånen faller inom någon av dessa kategorier:

- Konventionell artighetspraxis för företagsrepresentation, såsom en middag, en golfrunda eller ett idrottsevenemang som inte innebär mer än vanliga bekvämligheter;
- Betalda resor eller gästlogi som involverar formell representation av LKQ (såvida godkännande i förväg har erhållits från lämplig tillsynsmyndighet)
- Icke-kontanta gåvor med nominellt värde, såsom de som fås i samband med högtider; eller
- Avgifter eller annan kompensation som tas emot från en organisation i vilken medlemskap eller officiell status innehas, efter godkännande från LKQ.



Mutor och korruption

Policyn

Vi åtar oss att följa gällande lagar och regler kring penningtvätt, mutor, korruption och terrorismfinansiering.

Penningtvätt innebär att dölja inkomster från brottslig verksamhet eller få källan att verka legitim.

Mutor betyder att du ger eller tar emot någonting av värde (finansiellt eller annat) i syfte att på ett olämpligt sätt influera eller belöna någon person för utförandet av dess tjänster.

En smörjmedelsbetalning är vanligen en liten betalning (eller gåva) som görs till tjänstemän i syfte att snabba på eller "underlätta" åtgärder de redan borde göra som en del i deras rutinmässiga arbete. Detta inkluderar inte avgifter som du enligt lag är skyldig att betala.

Korruption innebär missbruk av en maktställning eller ansvarsställning för att tjäna pengar.

Vi gör endast affärer med kunder som är involverade i lagliga företagsaktiviteter, med kapital som kommer från lagliga källor.

Din roll

- Följ "Lär känna din kund"-rutinerna och reglerna som gäller för din verksamhet för insamling och kontroll av information från våra kunder och relaterade parter.
- Gör inga smörjmedelsbetalningar (såvida du inte rädd för din personliga säkerhet eller frihet).
- Erbjud inte och acceptera inte en betalning, förmån eller gåva som är avsedd att på ett olämpligt sätt influera ett utfall.
- Bidra aldrig med LKQ-kapital eller andra LKQ-tillgångar för politiska syften utan att ha först fått tillstånd från avdelningen för Statliga angelägenheter.

Vad du borde veta

! **Varningsflaggor för möjlig penningtvätt** ● **inkluderar:**

- Erbjuder sig att betala kontant eller överskjutande belopp med efterföljande krav på återbetalning.
- Betalningar å en kunds vägnar av en okänd person.
- Transaktioner som kan ha varit strukturerade på ett sådant sätt att krav på registrering eller rapportering undvikits.
- Beställningar, köp och betalningar som är ovanliga eller oförenliga med en kunds typ av affärer eller verksamhet.
- Ovanligt komplexa förhandlingsstrukturer.
- Ovanliga överföringar av kapital till eller från länder som inte är kopplade till transaktionen.

! **Varningsflagg för möjliga mutor** ● **inkluderar:**

- En tredje part begär betalning av kommission innan de har vunnit en förhandling/ett kontrakt.
- Instruktioner att dirigera LKQ-affärsverksamhet genom en särskild representant eller partner på grund av en "särskild relation."
- Önskemål om att göra en betalning till en person som inte är kopplad till transaktionen som diskuteras — eller ett önskemål om att betalningarna görs i ett annat land.
- Kommission som verkar för stor i relation till de tjänster som levererats.



Intressekonflikter

Policyn

En intressekonflikt är vilken omständighet som helst där en persons privata intressen kolliderar med eller till och med verkar kollidera med LKQ:s intressen. Vi agerar efter vad som är bäst för LKQ och våra kunder. Vi undviker intressekonflikter och använder aldrig vår ställning eller bolagets tillgångar för personlig vinning.

Din roll

- Basera alltid affärsbeslut på det som är bäst för LKQ, och inte vad som är bäst för dig personligen.
- Använd inte LKQ:s resurser, inklusive utrustning, anläggningar och tid, för personlig vinning.
- Erhåll först ett godkännande innan du accepterar en tjänstemannaställning eller ledarposition i ett annat företag eller ideell organisation. Detta gäller inte religiös tillhörighet eller tillhörighet i andra skolor.
- Upplys om eventuella finansiella intressen som du kan ha i ett bolag i vilket du själv, genom detta bolag, skulle kunna påverka LKQ:s affärsverksamhet.
- Acceptera inga personliga rabatter eller andra personliga förmåner från leverantörer som inte är tillgängliga för dina LKQ-kollegor.
- Om du tror att du kan ha en intressekonflikt, upplys HR eller din chef om detta.

Vad du borde veta

Om inte tillbörligt godkännande innan finns, är LKQ-anställda förbjudna att:

- Dra fördel av affärsmöjligheter som upptäcks genom användning av egendom, information eller ställning inom LKQ.
- Använda egendom, information eller ställning inom LKQ för personlig vinning.
- Konkurrera med LKQ

Fråga: *En tjänst inom din affärsverksamhet eftersöks och du tror att din vän skulle vara en utmärkt kandidat. Kan du föreslå honom?*

Svar: Många av våra bästa rekryteringar kommer från anställdas rekommendationer. Du bör nämna din vän till din lokala HR-avdelning och upplysa om er relation. Du bör säkerställa att du inte är involverad i rekryteringsprocessen och att tjänsten inte är en som du direkt eller indirekt basar över.





Vi skyddar vårt bolag



Kontroll



Efterlevnad av
handelsvillkor



Skydda LKQ:s
egendomar



Uttala sig i LKQ:s
namn



Kontroll

Policyn

Vi ser till att vår bokföring, våra protokoll och vår finansiella rapportering reflekterar en korrekt och ärlig bild av vår affärsverksamhet.

Finansiella data som vi kan lita på krävs, inte bara för att följa våra policyer, externa redovisningsnormer och alla gällande lagar och regler, utan också för att det låter oss ta välgrundade beslut för att utveckla vår verksamhet och bibehålla vårt rykte.

Din roll

- Var ärlig och noggrann när du begär kostnadsersättningar och, där det är lämpligt, timplaner.
- Se till att alla avtalsenliga åtaganden du gör i LKQ:s namn är inom din behörighetsnivå.
- Om du är ansvarig för att förbereda offentliga finansiella uppgifter till allmänheten, se till att informationen vi rapporterar är tydlig, komplett och punktlig.
- Utför interna kontroller som hänförs till din tjänst på ett noggrant sätt.

Vad du borde veta

Som ett offentligt bolag, måste LKQ:s handlingar till finansinspektionen ("SEC") och andra federala och statliga regleringsmyndigheter vara punktliga, kompletta och korrekta.

Förfalskning av register eller misslyckande att registrera kapital, tillgångar eller transaktioner kan leda till straffrättsligt ansvar och kommer inte tolereras av LKQ.

Fråga: *Den 31 december får du en faktura som relateras till aktuellt år. Hur ska du hantera denna faktura?*

Svar: Antingen registrera fakturan som Leverantörsskuld den 31 december eller innan dess, eller meddela redovisningsteamet att de ska låta utgiften falla under detta år. Du ska inte hålla kvar fakturan till påföljande år för att detta års lönsamhet ska verka bättre.



Efterlevnad av handelsvillkor

Policyn

Vi följer all kontrollagstiftning för import och export, alla ekonomiska sanktioner och all tullagstiftning som reglerar den internationella överföringen och försäljningen av varor och teknologi.

Din roll

- Följ alla företagets rutiner relaterade till import och export av varor och teknologi.
- Följ gällande LKQ-policyer och rutiner för att säkerställa att vi inte bedriver affärsverksamhet med människor eller företag som finns på regeringens listor över parter med restriktioner.
- Samarbeta inte med någon bojkott eller utöva handelsbegränsningar som inte är auktoriserade av USA:s regering.
- Rapportera korrekt, komplett och punktlig information avseende importdeklarationer.

Vad du borde veta

Några länder, inklusive USA, har infört restriktioner för export och andra transaktioner med vissa länder, bolag och personer. Att inte följa dessa restriktioner kan leda till allvarliga sanktioner, såsom dyra böter, återkallelse av tillstånd att exportera och fängelsestraff för berörda personer.

Fråga: *Min kund befinner sig i hemlandet (USA, KANADA eller EU). Behöver jag oroa mig om vad han gör med LKQ:s produkt?*

Svar: Ja. LKQ Corporation är en USA-baserad organisation och USA:s exportlagar följer produkten utanför det nationella territoriet. Om du känner till eller har skäl att tro att kunden kommer att sälja produkten internationellt, måste du rapportera den slutliga parten i transportkedjan/säljkedjan enligt "Efterlevnad av handelsvillkor" till TradeCompliance@lkqcorp.com för kontroll och/eller eventuella licenskrav till mottagarlandet.



Skydda LKQ:s egendomar

Policyn

Vi skyddar LKQ:s egendomar, inklusive tillgångar och konfidentiell information, och använder dem inte för personlig vinning.

Din roll

Gör detta:

- Vidta åtgärder för att skydda våra IT- och kommunikationssystem och tillgångar mot förlust, skador eller stöld
- Rapportera omedelbart förlust av IT-utrustning eller säkerhetsincidenter
- Bevara sekretess gällande information som du har anförtrots

Gör inte detta:

- Avslöja konfidentiell information till tredje part utan samtycke från företagsledningen först
- Använd LKQ-egendom för något olämpligt eller illegalt ändamål, inklusive att komma åt, ladda ner eller sprida material som är kränkande, sexuellt explicit, förolämpande, diskriminerande, rasistiskt eller på annat sätt stötande
- Dela dina inloggningsuppgifter med andra, inklusive kollegor

Vad du borde veta

LKQ-tillgångar inkluderar allt som vårt bolag äger eller använder för att utföra vår affärsverksamhet. Fysiska och elektroniska tillgångar såsom möbler, utrustning, verktyg, inventarier, datorhårdvara och mjukvara tillhandahålls så att du kan göra ditt jobb.

“Konfidentiell information” innebär information som inte är offentligt tillgänglig som du antingen utvecklat eller har fått kunskap om som ett resultat av din anställning hos, eller annan koppling till, LKQ. Exempel på Konfidentiell information inkluderar tidigare, aktuella eller potentiella affärer, produkter, tjänster, planer, strategier, leverantörer, affärsrelationer, anställda, kunder, kostnads- eller prisinformation, interna överläggningar, prospekt och företagsmässiga eller finansiella affärer inom LKQ.

Där det är tillåtet enligt lag kan LKQ komma att revisera, granska, avlyssna, komma åt och synliggöra information som bearbetats eller lagrats på LKQ:s utrustning och teknik, eller andra enheter med åtkomst till LKQ:s nätverk.



Uttala sig i LKQ:s namn

Policyn

Allt vi kommunicerar om rörande vårt bolag kan ha inverkan på vårt rykte, våra medarbetare och vårt varumärke. Vi säkerställer att informationen vi kommunicerar är pålitlig, koherent och korrekt, vilket är anledningen till att endast vissa människor är behöriga att uttala sig i bolagets namn.

Vi använder sociala media på ett sätt som är förenligt med våra värden och policyer. Vi tolererar aldrig användningen av sociala media för att hota, trakassera eller diskriminera våra medarbetare.

Din roll

- Uttala dig inte i LKQ:s namn, om du inte är behörig att göra detta.
- När du pratar med dina kollegor, begrunda noggrant vilken information som kan avslöjas till vem. Betrakta det med utgångspunkt från vad du måste veta.
- Kommentera inte rykten eller spekulationer. Om du är tillfrågad att kommentera, svara "Inga kommentarer" eller "LKQ har som princip att inte kommentera rykten som florerar på marknaden."

Vad du borde veta

Användare är förbjudna att använda sociala media under arbetstid, vilket är den tid de ägnar sig åt att arbeta, om det inte görs för bolagets affärsverksamhet och med godkännande från deras chef.

Du är ansvarig för det du publicerar på sociala media, så använd gott omdöme. Om du inte vill prata om det på arbetet, dela det inte på nätet och, mer specifikt, gör inte detta:

- Skriv kommentarer om kollegor, kunder, säljare, leverantörer och styrelseledamöter som är obscena, fysiskt hotande eller hotfulla, eller innebär ett brott mot bolagets arbetsplatspolicyer
- Gör ett medvetet offentligt angrepp på kvaliteten hos bolagets produkter och/eller tjänster
- Avslöja hemlig handelsinformation eller konfidentiell information



www.LKQCorp.com

©2020 LKQ Corporation